

Zespół Szkół Elektryczno-Elektronicznych

im. prof. M. T. Hubera

w Szczecinie

Statut ZSEE

Regulamin Internatu

Zatwierdzony uchwałą Rady Pedagogicznej
z dnia 27.11.2019r.

Szczecin, 2019 r.

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Podstawę prawną regulaminu internatu stanowią:

- 1.** ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, 1818),
- 2.** ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681 i 1818),
- 3.** rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz zasad opłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz. U. 2015 r. poz. 1872 oraz z 2017 r. poz. 1628),
- 4.** rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie publicznych placówek oświatowo- wychowawczych, młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno- wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno- wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (Dz. U. 2017 poz. 1606),
- 5.** „Powszechna Deklaracja Praw Człowieka” i „Konwencja o Prawach Dziecka”,
- 6.** ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela Dz. U. z 2018 r. poz. 967 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 730 i 1287),
- 7.** ustawa z dnia 25 lutego 1964 Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. 1964 Nr 9 poz. 59 t.j. Dz. U. 2019 poz. 2086),
- 8.** ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2018 r., poz. 969),
- 9.** ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137, 2244, z 2019 r. poz. 730, 1818),
- 10.** rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dn. 21 maja 2001 roku w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r., Nr 61, poz. 624 z późn. zm.),
- 11.** rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. 2017 poz. 649).

- 2.** Internat Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych w Szczecinie, zwany dalej internatem, jest placówką opiekuńczo – wychowawczą, koedukacyjną, działającą w ramach Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych w Szczecinie, przeznaczoną głównie dla mieszkających poza Szczecinem uczniów szkoły oraz uczniów innych szkół ponadgimnazjalnych i od 2019 r. ponadpodstawowych.

3. Regulamin określa szczegółowe zasady działalności internatu.

II. Przyjęcie ucznia do internatu

§ 2.

1. Internat posiada 199 miejsc pobytowych.
2. Podstawowym warunkiem umożliwiającym pobyt ucznia w internacie jest akceptacja Regulaminu Internatu i podpisanie „Zobowiązania” rodzica /prawnego opiekuna.
3. W pierwszej kolejności do internatu przyjmowani są uczniowie Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych w Szczecinie oraz uczniowie szkół, których dyrektorzy mają podpisane porozumienie z Dyrektorem ZSEE, zamieszkujący w miejscowości, z której codzienny dojazd do szkoły jest niemożliwy lub bardzo utrudniony.
4. W przypadku wolnych miejsc do internatu mogą być przyjmowani uczniowie innych szkół średnich.
5. Pierwszeństwo przyjęcia mają uczniowie mieszkający w internacie w poprzednim roku szkolnym, z zastrzeżeniem § 3.

§ 3.

1. Warunkiem ponownego przyjęcia ucznia do internatu jest nienaganne zachowanie.
2. Uczniowie z naganną oceną z zachowania w kolejnym roku szkolnym mogą zostać przyjęci warunkowo. Wniosek o przyjęcie warunkowe składa wychowawca grupy, a rozpatruje Stały Zespół Wychowawczy Internatu.
3. O warunkowym przyjęciu ucznia do internatu na kolejny rok szkolny zostają powiadomieni rodzice/opiekunowie prawni ucznia. W powiadomieniu powinny być podane przyczyny i zasady warunkowego przyjęcia do internatu.

§ 4.

1. Wychowankowie klas pierwszych ubiegający się o przyjęcie do internatu na kolejny rok szkolny składają elektronicznie wniosek o przyjęcie na stronie naboru prowadzonej przez Wydział Oświaty Urzędu Miejskiego w Szczecinie, a następnie przynoszą do internatu wydrukowany wniosek wraz z niezbędnymi załącznikami.
2. Szczegóły i terminy rekrutacji są każdorazowo określone na stronie naboru.
3. Kryteria naboru do placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem zamieszkania określa ustawa Prawo Oświatowe.
4. O przyjęciu lub nieprzyjęciu ucznia do internatu składający wniosek dowiadyuje się ze strony naboru.
5. Odwołania rozpatruje Komisja Rekrutacyjna składająca się z kierownika internatu i członków komisji.
6. Decyzja o przyjęciu do internatu jest podstawą przyznania miejsca w internacie w danym roku szkolnym.

§ 5.

1. Absolwent, który zamierza przebywać w internacie w okresie egzaminów maturalnych, składa do 15 kwietnia danego roku szkolnego, wniosek o przyjęcie do internatu.
2. Wniosek rozpatruje Stały Zespół Wychowawczy Internatu, przy czym o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku decyduje w szczególności dotychczasowe zachowanie wnioskodawcy w okresie przebywania w internacie.

§ 6.

1. Zrezygnować z miejsca w internacie przed zakończeniem roku szkolnego można na pisemny wniosek rodzica lub opiekuna prawnego, złożony przed końcem miesiąca.
2. Niestawienie się do internatu w dniu kwaterowania, przed rozpoczęciem roku szkolnego, oraz brak informacji o przyjeździe w późniejszym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z przyznanego miejsca w internacie na dany rok szkolny.

III. Odpłatność za internat

§ 7.

1. Pobyt w internacie jest odpłatny.
2. Warunki korzystania z internatu, w tym wysokość opłat za zakwaterowanie i wyżywienie, a także termin i sposób ich wnoszenia ustala Dyrektor Szkoły, w której organizowany jest internat, w uzgodnieniu z organem prowadzącym szkołę, czyli Urzędem Miasta Szczecin. Szczegóły reguluje załącznik 1 do Regulaminu Internatu.
3. Rodzice młodzieży przebywającej w internacie wnoszą opłatę z góry do 5 dnia każdego miesiąca, za wyjątkiem miesiąca września, gdy opłata musi być wniesiona najpóźniej w dniu kwaterowania ucznia w internacie.
4. Opłatę za zakwaterowanie i wyżywienie uiszcza się przelewem na konta wskazane na stronie internetowej internatu.
5. Od nieterminowych wpłat z tytułu zakwaterowania i wyżywienia naliczane są ustawowe odsetki.
6. Opłaty na każdy miesiąc muszą być uiszczone w kwocie podanej na stronie internetowej internatu.
7. W przypadku odliczeń należy uiścić kwotę wskazaną przez intendenta internatu za pośrednictwem wychowawcy grupy.
8. Organ prowadzący szkołę może zwolnić rodziców uczniów albo pełnoletniego ucznia z całości lub części opłat za zakwaterowanie w internacie w przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny lub szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych.

IV. Cele i zadania internatu

§ 8.

1. Zapewnienie prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności prawidłowego wspierania rozwoju ucznia uczącego się poza miejscem stałego zamieszkania.
2. Internat zapewnia wychowankom opiekę i wychowanie zgodnie z celami i zadaniami sformułowanymi w statucie Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych w Szczecinie oraz programie wychowawczo – profilaktycznym szkoły.
3. Internat planuje i realizuje swe zadania, współdziałając z całą społecznością szkoły, rodzicami wychowanków, organizacjami społecznymi oraz instytucjami i placówkami środowiska lokalnego.
4. W sprawach wychowawczych dotyczących uczniów szkół innych niż ZSEE internat współpracuje z wychowawcami klas i pedagogami szkolnymi. Współpracę z pedagogami wznawia się z początkiem każdego roku szkolnego, ustalając formy i terminarz kontaktów.
5. Internat w swoich działaniach edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych respektuje prawa wychowanków oraz kieruje się zasadami:
 1. poszanowania godności wychowanka,
 2. poszanowania prywatności wychowanka,
 3. przyjaznej komunikacji z wychowankiem,
 4. wspierania kreatywnej aktywności wychowanka,
 5. odpowiedzialności wychowanka za swoje postępowanie,
 6. współodpowiedzialności nauczycieli i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w internacie za rozwijanie możliwości psychofizycznych wychowanka,
 7. kreatywności podejmowanych działań,
 8. otwartości na środowisko lokalne.
6. Internat zapewnia wychowankom:
 1. zakwaterowanie za odpłatnością,
 2. całodobową opiekę,
 3. całodzienne wyżywienie za odpłatnością,
 4. warunki do nauki, w tym pomieszczenie do nauki indywidualnej,
 5. właściwe warunki sanitarno – higieniczne,
 6. warunki do rozwijania zainteresowań i uzdolnień,
 7. warunki umożliwiające uczestnictwo w kulturze, sporcie i turystyce,
 8. pokój dla chorych,
 9. miejsce do samodzielnego przygotowywania posiłków.

7. Zadania internatu:

- 1) zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu,
- 2) zapewnienie uczniom warunków do nauki, w tym pomocy w nauce,
- 3) wspieranie rozwoju zainteresowań i uzdolnień uczniów,
- 4) wspieranie uczniów w rozwiązywaniu ich problemów,
- 5) tworzenie uczniom warunków do uczestnictwa w kulturze, sporcie i turystyce oraz organizacja ich czasu wolnego i zajęć pozalekcyjnych,
- 6) uczenie uczniów samodzielności, tolerancji oraz wyrabianie w nich poczucia odpowiedzialności, samorządności i zaradności życiowej,
- 7) upowszechnianie różnych form aktywności fizycznej i dbałości o stan zdrowia,
- 8) wdrażanie wychowanków do samodzielnego wykonywania różnych prac porządkowych,
- 9) zapewnienie warunków do korzystania z podręcznej biblioteki, pokojów cichej nauki, świetlicy i innych udogodnień socjalnych.

V. Organizacja pracy internatu

§ 9.

1. Internat prowadzi działalność przez cały rok szkolny, z wyjątkiem ferii letnich i zimowych oraz wiosennej i zimowej przerwy świątecznej i innych wolnych dni od zajęć szkolnych.
2. Za zgodą organu prowadzącego szkołę, internat może prowadzić działalność w czasie ferii letnich i zimowych oraz wiosennej i zimowej przerwy świątecznej, zapewniając uczniom zajęcia opiekuńcze i wychowawcze.
3. Internat jest czynny od niedzieli godz. 16⁰⁰ do piątku godz. 17⁰⁰.
4. Administracyjny i pedagogiczny nadzór nad internatem sprawuje Dyrektor Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych w Szczecinie.
5. Bezpośredni nadzór nad internatem sprawuje kierownik internatu, którego obowiązki określone są w przydziale obowiązków kierownika internatu.
6. Opiekę nad wychowankami sprawują wychowawcy internatu, których obowiązki określone są w § 8 regulaminu internatu.
7. Pora nocna w internacie trwa od godziny 22⁰⁰ do godziny 6⁰⁰.
8. Opiekę w porze nocnej sprawują wychowawcy internatu (liczba wychowawców zależy od przydziału etatów przez Urząd Miasta Szczecin- organu prowadzącego szkołę).
9. Opieka w porze nocnej jest sprawowana w sposób zapewniający nadzór nad wychowankami oraz ich bezpieczeństwo.

VI. Pracownicy internatu

§ 10.

1. W internacie zatrudnia się pracowników pedagogicznych oraz pracowników administracji i obsługi.
2. Pracownikami pedagogicznymi są: kierownik internatu i wychowawcy.

§ 11

1. Kierownik internatu jest przełożonym wszystkich pracowników internatu oraz opiekunem młodzieży mieszkającej w internacie.
2. Kierownika internatu powołuje Dyrektor ZSEE, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej oraz organów prowadzących.
3. Kierownik internatu kieruje działalnością internatu zgodnie z przepisami i wytycznymi Ministerstwa Edukacji Narodowej.
4. Kierownik internatu odpowiednimi zarządzeniami rozstrzyga sprawy nieuregulowane w Regulaminie Internatu.

§ 12

1. Pracownicy pedagogiczni internatu są członkami Rady Pedagogicznej Szkoły.
2. Do obowiązków wychowawcy internatu należy:
 1. zapewnienie wychowankom internatu odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku,
 2. konsultowanie z samorządem Młodzieżowej Rady Internatu działań opiekuńczo – wychowawczych i nadzorowanie prawidłowego ich wykonania,
 3. wdrażanie do samodzielności,
 4. rozwijanie samorządowego życia w grupie,
 5. udzielanie porad i pomocy wychowankom w rozwiązywaniu trudności powstających na tle niepowodzeń szkolnych i kontaktów z rówieśnikami,
 6. troska o właściwe wyniki wychowanków w nauce i zachowaniu,
 7. współdziałanie z nauczycielami i rodzicami w zakresie postępów w nauce i zachowania wychowanków, stały kontakt z pedagogami szkół,
 8. troska o stan zdrowia i bezpieczeństwo wychowanków oraz kształtowanie u nich nawyków przestrzegania zasad higieny,
 9. stwarzanie warunków do jawnego, ale kulturalnego wyrażania swoich opinii dotyczących życia w internacie.
3. Szczegółowe przydziały obowiązków służbowych dla wszystkich pracowników internatu określa kierownik internatu (po uzgodnieniu i zatwierdzeniu przez Dyrektora Szkoły).

§ 13

1. W celu opracowania planów i programów działania oraz opiniowania całokształtu spraw opiekuńczo - wychowawczych i organizacyjnych powołuje się Stały Zespół Wychowawczy Internatu, w skład którego wchodzi kierownik internatu oraz wychowawcy internatu.
2. Podstawą realizacji zadań opiekuńczo – wychowawczych internatu jest roczny plan pracy opracowany przez Stały Zespół Wychowawczy Internatu.
3. Plan pracy opiekuńczo – wychowawczej zatwierdza Dyrektor Szkoły.
4. W posiedzeniach Stałego Zespołu Wychowawczego może uczestniczyć dyrekcja szkoły, pedagog szkolny oraz pozostali pracownicy pedagogiczni Szkoły.
5. Na posiedzenia Stałego Zespołu Wychowawczego Internatu mogą być zapraszani przedstawiciele Młodzieżowej Rady Internatu, a także przedstawiciele instytucji i organizacji współdziałających z internatem oraz w uzasadnionych przypadkach pedagodzy szkolni z innych szkół.
6. Do zadań Stałego Zespołu Wychowawczego Internatu należy w szczególności:
 1. inicjowanie i organizowanie różnych form działalności wychowawczej oraz opiekuńczej,
 2. opracowanie programu i planu działalności internatu,
 3. stałe podnoszenie jakości pracy internatu,
 4. diagnozowanie problemów wychowawczych wychowanków,
 5. analiza i ocena sytuacji wychowawczo- opiekuńczej,
 6. opracowanie planu wychowawczego na dany rok szkolny,
 7. dokonywanie okresowej analizy i skuteczności podejmowanych działań wychowawczych,
 8. doskonalenie metod pracy wychowawczej,
 9. wnioskowanie w sprawie nagradzania i udzielania kar wychowankom,
 10. organizowanie samokształcenia Stałego Zespołu Wychowawczego Internatu.

VII. Wychowankowie internatu

§ 14

1. Uczniowie Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych w Szczecinie oraz uczniowie innych szkół mieszkający w internacie są wychowankami internatu.
2. Podstawową formą organizacyjną pracy z wychowankami w internacie jest grupa wychowawcza.
3. Liczbę uczniów w grupie wychowawczej określa Dyrektor ZSEE w Szczecinie, w uzgodnieniu z organem prowadzącym.

4. Liczba uczniów w grupie wychowawczej jest nie większa niż 35.
5. Grupą wychowawczą opiekuje się wychowawca.
6. Tygodniowy wymiar zajęć opiekuńczych i wychowawczych z jedną grupą wychowawczą wynosi w internacie szkoły ponadpodstawowej – co najmniej 49 godzin.
7. Godzina zajęć opiekuńczych i wychowawczych w internacie trwa 60 minut.
8. Rozkład dnia i tygodnia w internacie uwzględnia czas na naukę własną, zajęcia kulturalne i sportowe oraz inne formy wypoczynku, rozrywki, a także organizację czasu wolnego.
9. Reprezentantem ogółu mieszkańców internatu jest Młodzieżowa Rada Internatu. Młodzieżowa Rada Internatu składa się z przewodniczących i członków. Pracami Młodzieżowej Rady Internatu kieruje 5-osobowy zarząd wybrany w demokratycznych wyborach w bezpośrednim głosowaniu jawnym, większością głosów. Kadencja Młodzieżowej Rady Internatu trwa jeden rok szkolny.
10. Opiekę nad Młodzieżową Radą Internatu sprawuje wychowawca wybrany przez Stały Zespół Wychowawczy Internatu.
11. Młodzieżowa Rada Internatu wspiera realizację zadań określonych przez regulamin internatu.
12. Zadaniem Młodzieżowej Rady Internatu jest:
 1. zgłaszanie opinii i wniosków dotyczących działalności internatu,
 2. zgłaszanie opinii i wniosków w sprawach dotyczących rozstrzygnięcia wszelkich sporów i konfliktów w obrębie internatu,
 3. zgłaszanie opinii i wniosków odnośnie całokształtu działalności wychowawczo-opiekuńczej internatu,
 4. koordynowanie samorządnej działalności internatu w dziedzinach, takich jak: samopomoc koleżeńska w nauce, organizacja czasu wolnego, utrzymanie porządku i czystości,
 5. współpraca samorządu w zwalczaniu wszelkich przejawów demoralizacji oraz skłonności do nałogów (alkohol, niktyna, narkotyki, dopalacze, itp.),
 6. na terenie Internatu MRI może organizować akcje charytatywne. Internat wspiera wszystkie akcje charytatywne, które zostały podjęte z inicjatywy Młodzieżowej Rady Internatu,
 7. Młodzieżowa Rada Internatu współpracuje z Samorządem Uczniowskim Szkoły.
13. Wychowankowie funkcjonują w internacie w oparciu o ramowy porządek dnia - § 16.

Prawa wychowanków internatu

§ 15

1. Prawa ucznia określa § 34 Statutu Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych w Szczecinie. Ponadto wszyscy wychowankowie internatu mają prawo do:
 1. godziwych warunków socjalno – bytowych, tzn. zakwaterowania w pomieszczeniach mieszkalnych oraz całodziennego wyżywienia zgodnego z normami oraz zasadami racjonalnego żywienia,
 2. należytych warunków sanitarno-higienicznych, umożliwiających przestrzeganie zasad higieny osobistej, estetyki pomieszczeń i otoczenia placówki, przy czym:
 - a) pomieszczenia mieszkalne sprzątają sami wychowankowie,
 - b) pomieszczenia ogólnodostępne sprząta personel, a w razie potrzeby w godzinach popołudniowych wychowankowie,
 - c) internat zapewnia wychowankom niezbędne do tych celów środki sanitarne,
 3. opieki wychowawczej podczas pobytu w internacie,
 4. podmiotowego traktowania ze strony wszystkich członków społeczności internatowej,
 5. swobodnego wyrażania swoich myśli i przekonań, jeżeli nie naruszają one praw innych członków społeczności internatu lub osób trzecich,
 6. równego traktowania wobec prawa bez względu na różnice rasy, płci, religii, poglądów politycznych czy przekonań, narodowości, pochodzenia społecznego, majątku, urodzenia lub jakiegokolwiek inne,
 7. w zakresie nauki własnej:
 - a) korzystania z wszelkich form samopomocy koleżeńskiej,
 - b) korzystania z pomocy wychowawców,
 - c) nauki własnej w pokojach mieszkalnych, w stałym, określonym rozkładem dnia, czasie,
 8. czasu wolnego od obowiązków wobec szkoły i internatu,
 9. powrotu do internatu do godz. 21⁰⁰- za pisemną zgodą rodziców/ opiekunów prawnych,
 10. poszanowania nietykalności i godności osobistej,
 11. wypoczynku i uczestnictwa w zajęciach organizowanych w internacie i szkole,
 12. pogłębiania zainteresowań, uczestnictwa w zajęciach sportowych, kulturalnych organizowanych poza szkołą, po wcześniejszym uzgodnieniu z wychowawcą,
 13. korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych oraz wszystkich spraw dotyczących nauki i zamieszkania w internacie,
 14. współdziałania w decydowaniu o sprawach wychowawczych i organizacyjnych internatu poprzez zgłaszanie uwag i wniosków Młodzieżowej Radzie Internatu, kierownikowi internatu i wychowawcom,

15. możliwości nauki w sposób niezakłócający ciszy nocnej innym wychowankom,
16. zwracania się do wychowawcy, kierownika internatu, we wszystkich istotnych sprawach i uzyskiwania od nich pomocy,
17. przyjmowania osób odwiedzających na terenie internatu w miejscach do tego wyznaczonych – za wiedzą wychowawcy i przy przestrzeganiu ustalonych przepisów porządkowych. Odwiedzający ma obowiązek uzyskania zgody wychowawcy internatu i wpisania się do Księgi Gości. Na czas odwiedzin pozostawia w pokoju wychowawców legitymację szkolną. W uzasadnionych przypadkach odwiedzający, za zgodą wychowawcy i współmieszkańców, może wejść do pokoju.
18. posiadania w zajmowanym pokoju własnych przedmiotów, sprzętu komputerowego, telefonów komórkowych i innych dóbr materialnych wyłącznie na własną odpowiedzialność.

VIII. Obowiązki wychowanków

§ 16

1. Wychowanków internatu obowiązuje ramowy porządek dnia:
 1. Pobudka godz. 7⁰⁰
 2. Sprzątanie pokoi w godz. 7¹⁰ - 8⁰⁰
 3. Śniadanie w godz. 7⁰⁰ - 8⁰⁰
 4. Obiad w godz. 14⁰⁰ - 16⁰⁰, w piątki w godz. 13⁰⁰ - 15⁰⁰
 5. Nauka własna w godz. 17⁰⁰ - 21⁰⁰ przerwą na kolację
 6. Kolacja w godz. 19⁰⁰ - 20⁰⁰
 7. Przygotowanie do ciszy nocnej w godz. 21³⁰ - 22⁰⁰
 8. Cisza nocna w godz. 22⁰⁰ - 6⁰⁰.
2. W godzinach ciszy nocnej internat jest zamknięty. Wszyscy mieszkańcy zobowiązani są do powrotu do internatu do godziny 21⁰⁰.
3. Z natrysków nie można korzystać w godzinach ciszy nocnej.
4. Do godziny 13⁰⁰ w internacie mogą przebywać tylko mieszkańcy:
 1. rozpoczynający lekcje później lub kończący wcześniej (według planu lekcji),
 2. chorzy i udający się do lekarza po uprzednim zgłoszeniu u wychowawcy dyżurnego,
 3. pozostający w swoich pokojach z przyczyn niezależnych od wychowanka, a związanych ze zmianą organizacji pracy szkoły, po uprzednim zgłoszeniu u wychowawcy dyżurnego.
5. Każde wyjście z internatu musi być uzgodnione z wychowawcą grupy lub wychowawcą dyżurnym. Wychowanek jest zobowiązany wpisywać się do „Dzienniczka wyjść”. W godzinach nauki własnej opuszczać internat mogą jedynie uczniowie uczęszczający na stałe zajęcia, w terminach ustalonych z rodzicami wychowanka.

6. Opuszczenie internatu przez wychowanka z osobą dorosłą, nie będącą opiekunem prawnym odbywa się każdorazowo za pisemną zgodą rodzica.
7. Przyjazd do internatu w niedzielę powinien nastąpić do godziny 22⁰⁰ lub w poniedziałek rano. Przyjazd do internatu wychowanek potwierdza na liście przyjazdów danej grupy.
8. W przypadku braku połączenia komunikacyjnego do godz. 23⁰⁰- po uprzednim telefonicznym poinformowaniu przez rodzica dyżurnego wychowawcę.
9. W dni wolne od zajęć szkolnych, tj. od piątku od godz. 17⁰⁰ do niedzieli do godz. 16⁰⁰, opiekę nad uczniami sprawują opiekunowie prawni. Wyjazd i powrót wychowanka z uwzględnieniem dokładnej godziny musi być odnotowany i potwierdzony własnoręcznym podpisem w karcie wyjazdowej/przyjazdowej.
10. Każdorazowe wyjście z internatu w niedzielę wymaga zwolnienia się u wychowawcy dyżurnego. W razie nieprzybycia do internatu w określonym terminie należy niezwłocznie powiadomić telefonicznie wychowawcę dyżurnego.
11. Wszyscy wychowankowie internatu mają obowiązek:
 1. sumiennie wypełniać obowiązki szkolne,
 2. wykorzystywać jak najlepiej czas i warunki do nauki,
 3. przestrzegać przepisów bhp i ppoż.,
 4. uczestniczenia w próbnym alarmach przeciwpożarowych i przestrzegać procedur postępowania podczas alarmu,
 5. przestrzegać postanowień przepisów porządkowych i stosować się do ramowego porządku dnia, a przede wszystkim do godzin ciszy nocnej: od godziny 22⁰⁰ do godziny 6⁰⁰,
 6. przebywania w internacie od godziny 21⁰⁰, a w swoim pokoju mieszkalnym od godziny 21³⁰,
 7. systematycznego uczęszczania na zajęcia edukacyjne (wychowanek może przebywać w pokoju jedynie podczas godzin wolnych od nauki lub w przypadku potwierdzenia od rodziców/opiekunów prawnych),
 8. przestrzegać czasu nauki własnej w godz. 17⁰⁰ - 21⁰⁰,
 9. wykonywać prace w ramach dyżurów porządkowych w pokojach,
 10. utrzymywać porządek, czystość, estetykę pokoi mieszkalnych, pomieszczeń internatu i otoczenia zewnętrznego,
 11. dbać o higienę osobistą,
 12. dbać o sprzęt i urządzenia internatu, a za zniszczenia ponosić odpowiedzialność materialną,
 13. uczestniczyć w doraźnych działaniach na rzecz internatu i szkoły,
 14. pełnić rzetelnie dyżury porządkowe,
 15. podporządkować się poleceniom wychowawców, kierownika internatu,

16. każdorazowo zgłaszać wychowawcy wyjścia oraz wyjazdy i powroty w ciągu całego tygodnia,
 17. odnosić się z szacunkiem do pracowników internatu i współmieszkańców, a w szczególności otaczać opieką najmłodszych kolegów,
 18. przestrzegać zasad kulturalnego zachowania się w internacie i poza nim,
 19. przestrzegać zasad współżycia społecznego, okazywania szacunku dorosłym i kolegom,
 20. szanować godność osobistą, poglądy i przekonania innych ludzi,
 21. przeciwstawiać się przejawom brutalności i wulgarności,
 22. uczestniczyć w uroczystościach i spotkaniach organizowanych w internacie,
 23. oszczędzać i prawidłowo użytkować energię elektryczną oraz wodę,
 24. w razie choroby lub wypadku niezwłocznie zgłosić ten fakt wychowawcy dyżurnemu, w przypadku zwolnienia lekarskiego przebywać pod opieką rodziców/opiekunów prawnych w domu,
 25. regularnie uiszczać opłaty za wyżywienie i zakwaterowanie,
 26. przed wyjazdem do domu zabezpieczyć pokój mieszkalny, a w szczególności wyłączyć z sieci wszystkie urządzenia elektryczne, zamknąć okna i drzwi,
 27. informować wychowawców i kierownika internatu o postępowaniu niezgodnym z prawem.
12. Nadzór nad stanem sanitarnym pokoi mieszkalnych sprawuje według zasad i kryteriów kontroli czystości personel pedagogiczny internatu.

§ 17

1. Wychowawca, który stwierdza, że wychowanek powrócił lub przebywa w internacie pod wpływem alkoholu dokonuje wpisu w Zeszycie Raportów oraz informuje o sprawie kierownika internatu,
2. Wychowawca powiadamia rodziców wychowanka, którzy mają obowiązek w trybie pilnym zabrać wychowanka z internatu do czasu ustąpienia działania alkoholu.
3. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są powiadamiać kierownika internatu i wychowawców o wszelkich przewlekłych chorobach i dolegliwościach wychowanka, które mogą zagrażać jego życiu lub zdrowiu w trakcie pobytu w Internacie, a także przyjmowanych przez niego lekach, podając nazwę leku oraz dawkowanie.
4. Wychowawcy nie posiadają uprawnień do podawania leków wychowankom.
5. Obowiązkiem chorego wychowanka jest niezwłoczne zgłoszenie swoich dolegliwości, stanu zdrowia dyżurującemu wychowawcy. Kontuzje nabyte w szkole powinny być zaopatrzone przed powrotem do internatu.
6. Wychowanek, który zachoruje w internacie, a jego stan zdrowia nie pozwala na pozostanie w internacie powinien być niezwłocznie zabrany przez rodziców do domu.

7. Wychowanek niepełnoletni w przypadku zagrażającego stanu zdrowia odwożony jest przez pogotowie ratunkowe w asyście wychowawcy do szpitala. Rodzice/opiekun prawny, w razie konieczności podpisania zgody na leczenie i inne procedury medyczne, zobowiązani są niezwłocznie udać się do szpitala i przejąć opiekę nad wychowankiem.
8. Wychowanek wymagający pomocy lekarskiej udaje się do lekarza pod opieką wychowawcy. Uczeń ma obowiązek zawiadomić rodziców. Ewentualne koszty przejazdu pokrywają rodzice/prawni opiekunowie.

X. Zakazy

§ 18

1. Zabrania się:

1. wnoszenia, posiadania, rozprowadzania i zażywania substancji psychoaktywnych, dopalaczy, narkotyków,
2. wnoszenia, posiadania, rozprowadzania i palenia papierosów oraz innych wyrobów tytoniowych w tym papierosów elektronicznych oraz akcesoriów do nich,
3. wnoszenia, posiadania, rozprowadzania i picia alkoholu,
4. przebywania na terenie internatu pod wpływem alkoholu, substancji psychoaktywnych, dopalaczy, narkotyków,
5. wnoszenia, posiadania, przechowywania wszelkich niebezpiecznych przedmiotów w szczególności broni palnej, pneumatycznej i białej, petard, materiałów żrących lub wybuchowych, noży, maczet, itp.,
6. dopuszczania się czynów nieobyczajnych i demoralizujących,
7. przebywania chłopców w pokojach dziewcząt i odwrotnie,
8. przechodzenia przez drzwi przeciwdymowe,
9. fotografowania, nagrywania filmów z udziałem wychowanków, wychowawców i pracowników internatu, nagrywania rozmów wychowawczych czy spotkań z wychowawcami na telefony komórkowe lub inne urządzenia służące do rejestracji dźwięku lub obrazu oraz umieszczania takich zdjęć i nagrań na stronach internetowych bez pisemnej zgody dyrekcji ZSEE i osoby nagranej lub sfotografowanej oraz upowszechniania takich zapisów w inny sposób,
10. kradzieży lub przywłaszczania rzeczy innych wychowanków lub pracowników internatu,
11. niszczenia mienia internatu,
12. zamykania się w pokoju mieszkalnym od środka,
13. wychylania się przez okno i siadania na parapetach,
14. samowolnego mocowania dekoracji na ścianach,
15. przyjmowania gości spoza internatu w pokojach mieszkalnych, chyba że wychowawca

- postanowi inaczej,
16. przynoszenia do pokoi naczyń ze stołówki szkolnej,
 17. samowolnego przenoszenia sprzętów z pokoju do pokoju,
 18. używania wulgarnego słownictwa,
 19. niekulturalnego, aroganckiego, agresywnego zachowania się w stosunku do innych wychowanków i pracowników internatu, np.: wyśmiewania osoby, poglądów, zachowania, stroju, religii, rodziny; obraźliwe gesty i słowa oraz złośliwe uwagi pod adresem pracowników lub wychowanków internatu; niestosowne komentarze,
 20. manipulowania przy urządzeniach wodno-kanalizacyjnych, elektrycznych i p.poż.,
 21. posiadania w pokojach sprzętu gospodarstwa domowego (lodówek, mikrofalówek, tosterów, opiekaczy itp.) oraz telewizorów,
 22. korzystania ze sprzętu elektronicznego po godzinie 22.00 bez zgody wychowawcy internatu,
 23. pozostawiania niezamkniętych na klucz pokoi w czasie nieobecności swojej i innych mieszkańców pokoju,
 24. zakłócania nauki własnej innym wychowankom.
2. Pracownicy Internatu nie ponoszą odpowiedzialności za zaginione przedmioty.

XI. Nagrody

§ 19

1. Rodzaje nagród:
 1. pochwała wychowawcy grupy (z wpisem do dokumentacji grupy),
 2. pochwała wychowawcy wobec całej grupy (z wpisem do dokumentacji grupy),
 3. pochwała kierownika internatu (z wpisem do dokumentacji grupy i powiadomieniem rodziców i szkoły),
 4. list pochwalny do rodziców (z wpisem do dokumentacji grupy i powiadomieniem rodziców i szkoły),
2. Wychowanek może otrzymać nagrodę na wniosek:
 1. Młodzieżowej Rady Internatu,
 2. wychowawcy,
 3. Stałego Zespołu Wychowawczego internatu.
3. Wychowanek może otrzymać nagrodę za:
 1. wzorową postawę i zachowanie,
 2. pracę społeczną w internacie,
 3. pomoc koleżeńską,

4. wyróżniającą się działalność Młodzieżowej Rady Internatu.

XII. Kary

§ 20

1. Rodzaje kar:

1. upomnienie wychowawcy grupy (z wpisem do dokumentacji grupy),
2. nagana wychowawcy grupy na piśmie (z wpisem do dokumentacji grupy),
3. nagana kierownika internatu udzielona na piśmie (z wpisem do dokumentacji grupy i powiadomieniem rodziców i szkoły),
4. nagana kierownika internatu z ostrzeżeniem o skreśleniu z listy mieszkańców udzielona na piśmie oraz podpisanie kontraktu pomiędzy wychowawcą a wychowankiem i rodzicami (z wpisem do dokumentacji grupy i powiadomieniem rodziców i szkoły),
5. utrata prawa do mieszkania w internacie na pewien czas, przeniesienie do innej placówki (z wpisem do dokumentacji grupy i powiadomieniem rodziców i szkoły),
6. skreślenie z listy mieszkańców internatu (z wpisem do dokumentacji grupy i powiadomieniem rodziców i szkoły),
7. warunkowe przyjęcie do internatu na następny rok szkolny.

2. Rodzaj kary uzależniony jest od rodzaju i stopnia przewinienia wychowanka.

3. Wychowanek otrzymuje kary za:

1. nieprzestrzeganie postanowień Regulaminu Internatu,
2. nieprzestrzeganie poleceń kierownika internatu i wychowawców,
3. naganne zachowanie w stosunku do innych mieszkańców internatu, kierownika internatu lub wychowawców.

4. Stały Zespół Wychowawczy Internatu może wnioskować o skreślenie wychowanka z listy mieszkańców internatu z pominięciem gradacji kar, gdy:

1. jego postępowanie zagraża bezpieczeństwu uczniów szkoły i innych osób,
2. jest to jedyny sposób ochrony innych uczniów przed przemocą i agresją z jego strony,
3. jego postępowanie może prowadzić do uzależnień, demoralizacji oraz innych przejawów patologii u mieszkańców internatu,
4. dopuścił się czynów o charakterze kryminalnym,
5. opuścił w szkole bez usprawiedliwienia w semestrze ponad 60 godzin zajęć.

5. Decyzję o skreśleniu wychowanka z listy mieszkańców internatu na wniosek Stałego Zespołu Wychowawczego Internatu podejmuje Dyrektor Zespołu Szkół.

6. Wychowanek może utracić prawo do zamieszkiwania w internacie w przypadku działań autodestrukcyjnych, grożących utratą życia lub zdrowia. Decyzję podejmuje Dyrektor ZSEE na wniosek Stałego Zespołu Wychowawczego internatu.

7. Wychowanek skreślony z listy uczniów szkoły traci prawo do zamieszkiwania w internacie, chyba że Stały Zespół wychowawczy Internatu postanowi inaczej.
8. Ze względu na bezpieczeństwo wszystkich wychowanków, każde nieuzasadnione, nawet nieumyślne włączenie alarmu pożarowego skutkuje ukaraniem wychowanka karą przewidzianą w pkt. 1. 2., 1.3., 1.4. zgodnie z gradacją kar.
9. Rodzice wychowanka ukaranego naganą kierownika internatu zobowiązani są do kontaktu z wychowawcą grupy. W przypadku otrzymania przez wychowanka nagany kierownika internatu z ostrzeżeniem o skreśleniu z listy mieszkańców internatu, rodzice wychowanka zobowiązani są do osobistego stawiennictwa w internacie w przeciągu dwóch tygodni od decyzji SZWI w celu podpisania kontraktu. W przypadku niepodpisania kontraktu przez rodzica i wychowanka następuje skreślenie ucznia z listy mieszkańców internatu.
10. Tryb wnoszenia zastrzeżeń do przyznanej nagrody w § 19 ust. 1. oraz tryb odwoływania się od kary określonej w § 20 ust. 1. pkt. 1), 2) :
 1. uczeń pełnoletni lub jego rodzice/prawni opiekunowie mają prawo do złożenia zastrzeżeń do przyznanej nagrody lub odwołania od nałożonej kary do kierownika internatu,
 2. odpowiedni wniosek należy złożyć do kierownika internatu w ciągu 7 dni od dnia powiadomienia o przyznaniu nagrody lub ukaraniu,
 3. postępowanie wyjaśniające prowadzi zespół powołany przez kierownika internatu,
 4. zespół prowadzący postępowanie wyjaśniające przedstawia swoje ustalenia kierownikowi internatu,
 5. Kierownik Internatu jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi na odwołanie w terminie 14 dni od daty złożenia odwołania,
 6. decyzja Kierownika Internatu jest ostateczna.
11. Tryb wnoszenia zastrzeżeń do upomnienia lub nagany kierownika internatu lub skreślenia z listy mieszkańców internatu:
 1. uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo odwołać się od nałożonej kary do Dyrektora Szkoły,
 2. odpowiedni wniosek należy złożyć do Dyrektora Szkoły w ciągu 7 dni od dnia powiadomienia o ukaraniu,
 3. postępowanie wyjaśniające prowadzi zespół powołany przez Dyrektora Szkoły,
 4. zespół prowadzący postępowanie wyjaśniające przedstawia swoje ustalenia Dyrektorowi Szkoły,
 5. Dyrektor Szkoły jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi na odwołanie w terminie 14 dni od daty złożenia odwołania,
 6. decyzja Dyrektora Szkoły jest ostateczna.

XIII. Postanowienia końcowe

§ 21

- 1.** Internat nie ponosi odpowiedzialności materialnej za mienie prywatne pozostawione w pokojach, pomieszczeniach i na korytarzach.
- 2.** W sprawach nieuregulowanych Regulaminem Internatu obowiązują przepisy Statutu Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych w Szczecinie.
- 3.** Zmiany i uzupełnienia Regulaminu Internatu mogą być dokonywane na wniosek jednego z organów szkoły, Młodzieżowej Rady Internatu lub rodziców.
- 4.** Regulamin Internatu zatwierdza Rada Pedagogiczną po zaopiniowaniu przez Radę Rodziców i Samorząd Uczniowski.
- 5.** Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.12.2019 r.